



2024 年 “科创江苏” 创新创业大赛

项目申报操作指南

申报流程

申报流程说明：

项目申报者点击首页“我要申报”进行项目申报。

第一步：注册。

第二步：登录（注：往年已注册的账号，可以直接登录，但不能修改推荐单位）。

第三步：填报。

第四步：等待审核结果。

审核流程

审核流程说明：

各省级学会、高校科协、设区市科协、联办单位、合作单位已有账号，不需要注册，点击首页“管理员入口”登录，进行项目审核。

第一步：登录。

第二步：审核。

技术支持：

李老师： 18252079551

李老师： (025)83531162 /15298375241

申报流程

一、注册

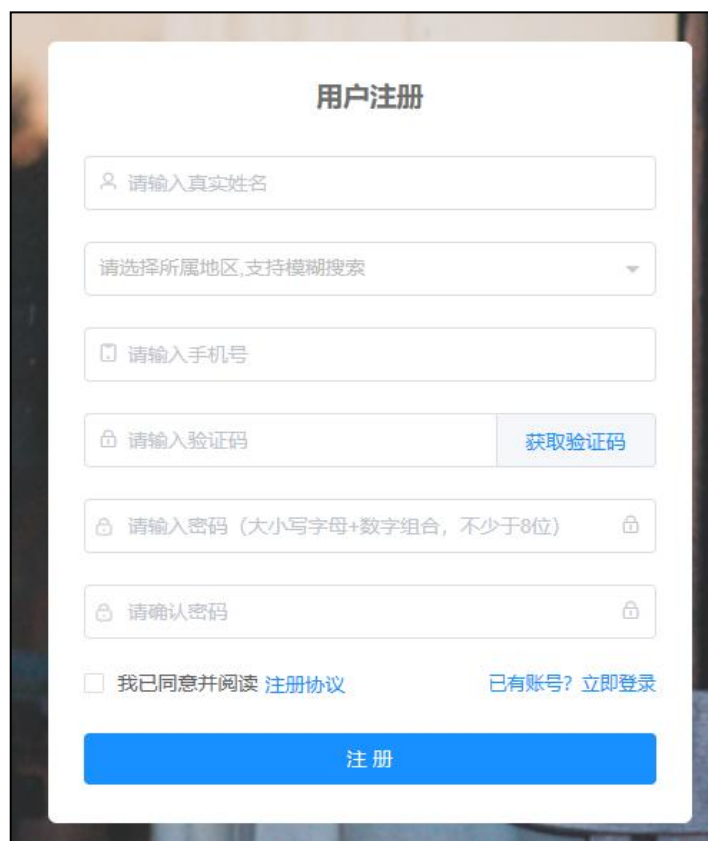
1. 进入注册页面

<https://jsxhw.jskx.org.cn/shuangchuang/>，点击“我要申报”按钮。进入用户注册页面。



2. 填写注册信息

各申报人一定要**准确选择第二项所属组织（推荐单位）**，推荐单位将对申报的项目进行审核。如无推荐单位的，选择单位所在的设区市科协。



用户注册

请输入真实姓名

请选择所属地区,支持模糊搜索

请输入手机号

请输入验证码 [获取验证码](#)

请输入密码 (大小写字母+数字组合, 不少于8位)

请确认密码

☐ 我已同意并阅读 [注册协议](#) [已有账号? 立即登录](#)

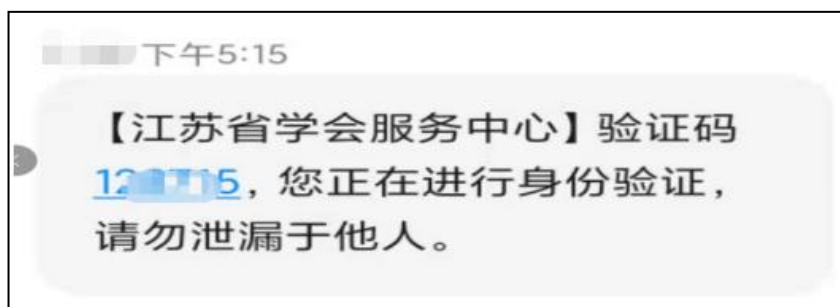
注册



请选择所属地区,支持模糊搜索

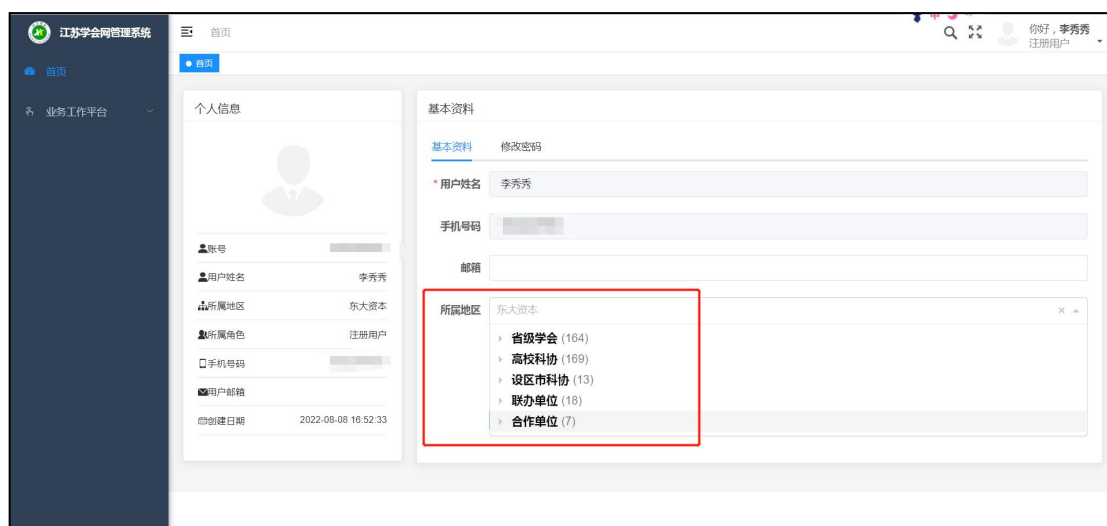
- ▶ 省级学会 (164)
- ▶ 高校科协 (169)
- ▶ 设区市科协 (13)
- ▶ 联办单位 (18)
- ▶ 合作单位 (7)

注册需要**验证手机号**



如果需要修改注册时选择的所属组织, 可以在首页的基本资料里所属地区选择框进行修改。

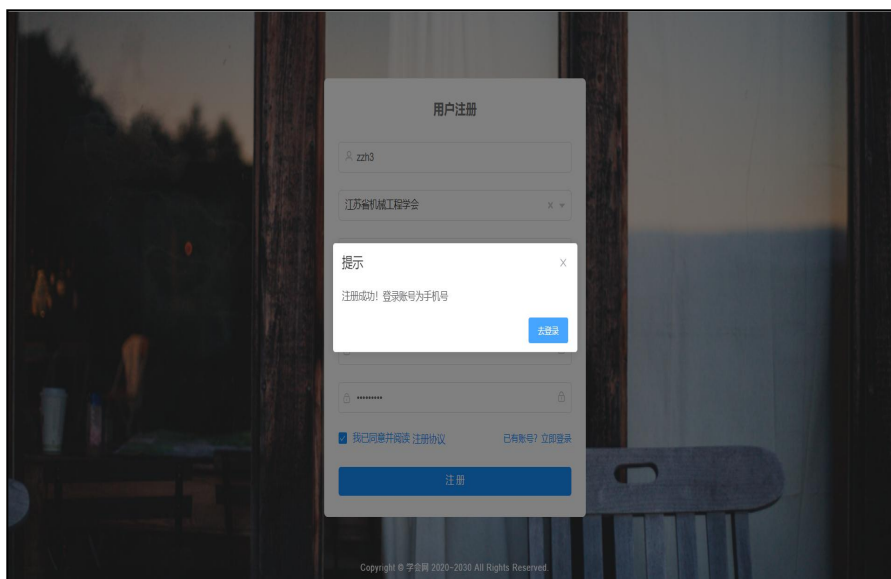
如果申报**已提交**, 需联系审核员将申报退回后再修改所属组织, 修改成功后可再次提交申报。



3. 注册成功

注册成功后**手机号即为登录用户名**。

注册成功, 自动跳转到登录页面, 输入用户名和密码进行登录。



二、登录

<https://jsxhw.jskx.org.cn/shuangchuang/>, 点击“我要申报”按钮。进入用户登录页面。

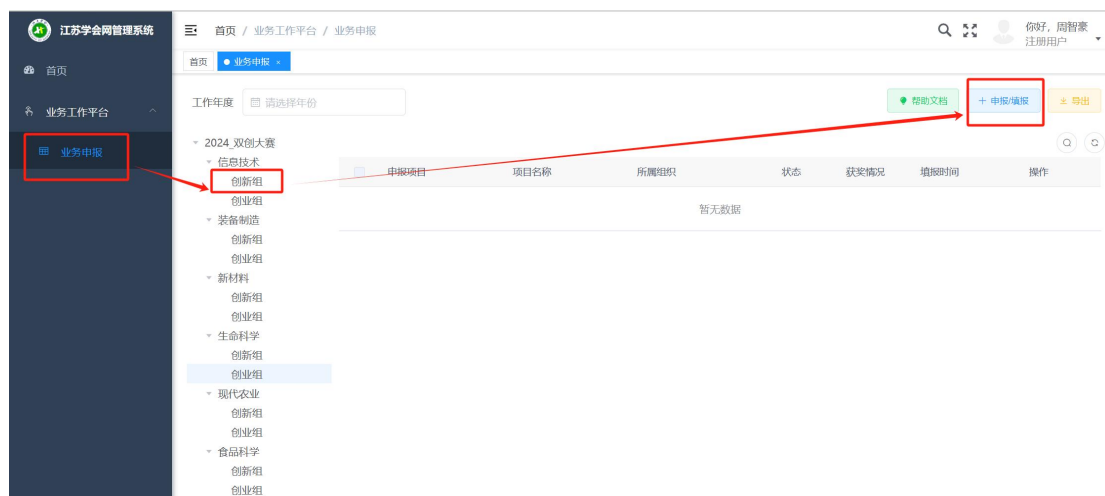


三、填报

(一) 项目申报/填报

点击“业务工作平台”的“业务申报”菜单，进入项目申报页面，根据左侧项目组别树，**先选择需要申报的双创大赛领域和组别，后点击“申报/填报”按**

钮，进入项目填报页面。



(二) 填写申报信息

点击“项目填报内容”中的“项目基本情况”“项目简介”……“佐证”等6项相关信息进行填写，填写完毕，**检查无误后提交；提交后无法自行修改信息。**如要修改，**请联系推荐单位进行项目退回；**请依次填写所有必填项，*号为必填项。

1. 项目基本情况

所有的*为必填项。注意字数限制（**字数包含标点符号、空格**）

The screenshot displays the 'Project Basic Information' form within the Jiangsu Science and Technology Innovation Management System. The form is divided into several sections:

- Project Content Overview:** A sidebar on the left lists the project details to be filled in, including project name, introduction, innovation analysis, evaluation, and team information.
- Project Basic Information:** The main form area contains fields for:
 - Project Name:** A text input field.
 - Project Introduction:** A text area with a character limit of 1000.
 - Innovation Type:** A dropdown menu.
 - Innovation Category:** A series of checkboxes for different types of innovation (e.g., technical, product, service, etc.).
 - Project Location:** A text input field.
 - Project Status:** A series of checkboxes for project status (e.g., ongoing, completed, etc.).
 - Project Contact Information:** A section for contact details, including name, phone number, email, and address.

核心技术 专利有几项填写几项，最多不超过 10 个，可点击“增加一条”进行添加。

The screenshot displays the 'Core Technology Patent' form within the Jiangsu Science and Technology Innovation Management System. The form is divided into several sections:

- Core Technology Patent (不超过10项):** The main form area contains fields for:
 - Patent Name:** A text input field.
 - Patent Type:** A dropdown menu.
 - Patent Number:** A text input field.
 - Patent Status:** A series of checkboxes for patent status (e.g., pending, granted, etc.).
 - Patent Source:** A text input field.

点击“删除这条”删除当前专利

江苏学会网管理系统

首页 / 项目申报

项目申报

项目填报内容（已填写 / 未填写）

1. 项目基本情况
2. 项目简介（不超过1000字）
3. 主要科技创新及产业化前景分析
4. 是否做过第三方评价，如有请填写（选填项）
5. 项目负责人及核心团队/成员基本信息
6. 其他材料

核心技术 专利（不超过10项）

+ 增加一条

专利-1

专利名称 专利类型

请输入专利名称 请选择专利类型

专利号 获得时间

请输入专利号 请选择获得时间

+ 增加一条 - 删除这条

专利-2

专利名称 专利类型

请输入专利名称 请选择专利类型

专利号 获得时间

请输入专利号 请选择获得时间

* 技术类型

☐ 软件著作权 ☐ 专有技术 ☐ 药品批文 ☐ 医疗器械批文 ☐ 创新商业模式 ☐ 集成电路布图 ☐ 其它

其它技术类型

请输入其它技术类型

取消 暂存

填写完后，可点击“暂存”按钮，返回到项目列表页面，也可点击左侧的导航栏，进入下一项填写。

点击“暂存”按钮，返回到项目列表页面，存储为草稿状态。在项目列表页面“操作”中点击修改，可继续修改。

江苏学会网管理系统

首页 / 项目申报

项目申报

项目填报内容（已填写 / 未填写）

1. 项目基本情况
2. 项目简介（不超过1000字）
3. 主要科技创新及产业化前景分析
4. 是否做过第三方评价，如有请填写（选填项）
5. 项目负责人及核心团队/成员基本信息
6. 其他材料

* 项目主要创新点（不超过200字）

请输入项目主要创新点（不超过200字）

0/200

* 下一步发展中的主要方向、重点（不超过200字）

请输入下一步发展中的主要方向、重点（不超过200字）

0/200

* 是否同意进行统一宣传

* 是否同意进行统一宣传

☐ 是 ☐ 否

* 获奖情况

请输入获奖情况

其他

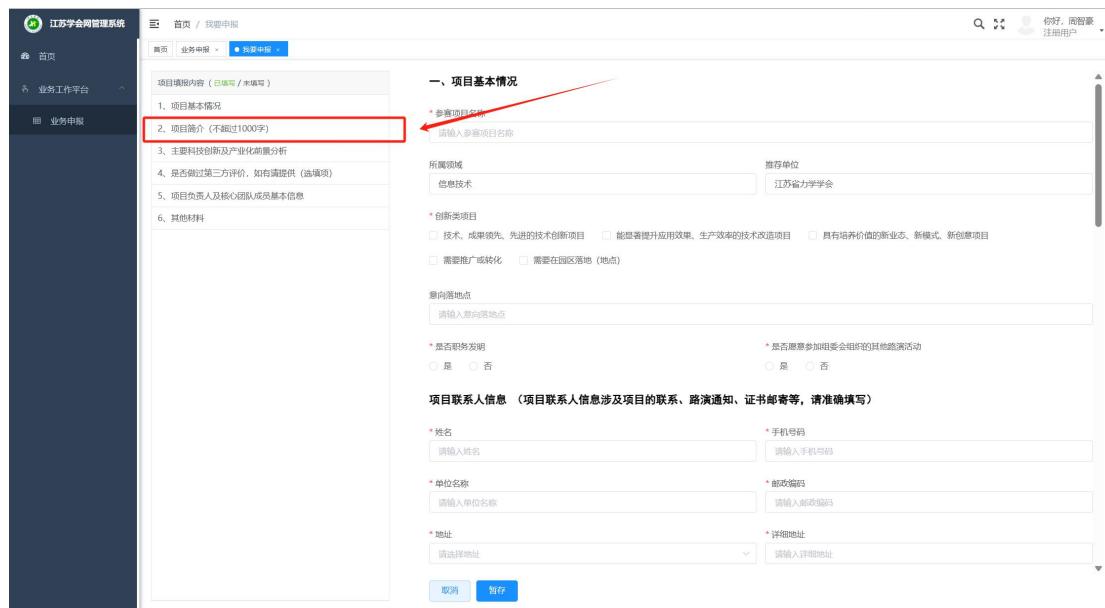
请输入其他

取消 暂存

2024 年“科创江苏”创新创业大赛项目申报操作指南



点击左侧的导航栏，进入下一项填写。



2. 项目简介

填写项目简介，注意字数限制。

The screenshot displays the 'Jiangsu Science and Innovation Management System' interface. On the left is a dark sidebar with navigation links: '首页' (Home), '业务工作台' (Business Workbench), and '项目申报' (Project Submission). The top navigation bar includes '首页 / 项目申报' and a search icon. Below this, there are tabs for '首页', '业务申报', and '项目申报'. The main content area is titled '项目申报内容 (已填写 / 未填写)' and lists six steps: 1. 项目基本情况, 2. 项目简介 (不超过1000字), 3. 主要科技创新及产业化前景分析, 4. 是否做过第三方评价, 如有请填写 (选填项), 5. 项目负责人及核心团队/成员基本信息, and 6. 其他材料. Step 2 is currently selected. The right side of the page shows the '二、项目简介 (不超过1000字)' form with a large text input area labeled '请输入项目简介' and a character count '0/1000'. At the bottom right are '取消' (Cancel) and '保存' (Save) buttons.

3. 主要科技创新及产业化前景分析

输入主要科技创新及产业化前景分析，注意字数限制。

This screenshot shows the '三、主要科技创新及产业化前景分析' (Main Scientific and Technological Innovation and Industrialization Prospects Analysis) section of the system. The left sidebar and top navigation bar are identical to the previous screenshot. In the main content area, step 3 is selected. The right side displays the form for this step, titled '三、主要科技创新及产业化前景分析'. It includes a sub-section '(一) 主要科技创新' with two input areas: '1. 项目背景及总体思路' (Project Background and Overall思路) and '2. 主要技术创新内容' (Main Scientific and Technological Innovation Content). Both areas have a label '请输入...' (Please enter...). At the bottom right are '取消' (Cancel) and '保存' (Save) buttons.

4. 第三方评价

选填项，如无第三方评价内容可不填。

The screenshot shows the 'Project Basic Information' step in the application process. The left sidebar contains navigation links: 'Home', 'Business Work Platform', and 'Business Application'. The main content area is titled '四、是否做过第三方评价，如有请填写（选填项）' (Four, whether you have done a third-party evaluation, if any, please fill in (optional)). Below the title is a large text input field labeled '请输入第三方评价' (Please enter third-party evaluation). At the bottom of the main area are '取消' (Cancel) and '保存' (Save) buttons.

5. 项目负责人及核心团队成员基本信息

“成员-1”填写项目负责人基本信息，其他核心团队成员点击“增加一条”对成员进行添加。此核心团队成员基本信息作为获奖项目“荣誉证书”制作依据，请务必认真填写，不要有错漏。

The screenshot shows the 'Project Leader and Core Team Member Basic Information' step. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main content area is titled '五、项目负责人及核心团队成员基本信息（请将项目负责人以及团队核心成员按贡献主次依次排列）' (Five, Project Leader and Core Team Member Basic Information (Please arrange the project leader and core team members in order of contribution)). Below the title is a form for '成员-1' (Member 1) and '成员-2' (Member 2). Each member has fields for '姓名' (Name), '年龄' (Age), '性别' (Gender), '学历' (Education), '工作单位' (Work Unit), and '职务/职称' (Position/Title). Red arrows point to the '+ 增加一条' (Add one more) button for '成员-1' and the '- 删除这条' (Delete this) button for '成员-2'. At the bottom of the main area are '取消' (Cancel) and '保存' (Save) buttons.

点击“删除这条”对成员进行删除

江苏学会网管理系统

首页 / 我要申报

首页

业务工作台

我要申报

项目填报内容 (已填写 / 未填写)

1. 项目基本情况

2. 项目简介 (不超过1000字)

3. 主要科技创新及产业化前景分析

4. 是否做过第三方评价, 如有请填写 (选填项)

5. 项目负责人及核心团队成员基本信息

6. 其他材料

五、项目负责人及核心团队成员基本信息 (请将项目负责人以及团队核心成员按贡献主次依次排列)

+ 添加一条

成员-1

* 姓名

请输入姓名

* 年龄

-

年龄

+

* 性别

☐ 男 ☐ 女

* 学历

请输入学历

* 工作单位

请输入工作单位

* 职务/职称

请输入职务/职称

+ 添加一条

- 删除这条

成员-2

* 姓名

请输入姓名

* 年龄

-

0

+

* 性别

☐ 男 ☐ 女

* 学历

请输入学历

* 工作单位

请输入工作单位

* 职务/职称

请输入职务/职称

取消

保存

6. 其他材料

有其他要说明的情况，可填写。

选填项，可不填。

江苏学会网管理系统

首页 / 我要申报

首页

业务工作台

我要申报

项目填报内容 (已填写 / 未填写)

1. 项目基本情况

2. 项目简介 (不超过1000字)

3. 主要科技创新及产业化前景分析

4. 是否做过第三方评价, 如有请填写 (选填项)

5. 项目负责人及核心团队成员基本信息

6. 其他材料

六、其他材料 (专利证书、获奖证书、第三方评价等)

上传文件

请上传 大小不超过 20MB 格式为 doc/docx/pdf/txt/pdf/png/jpg/jpeg 的文件

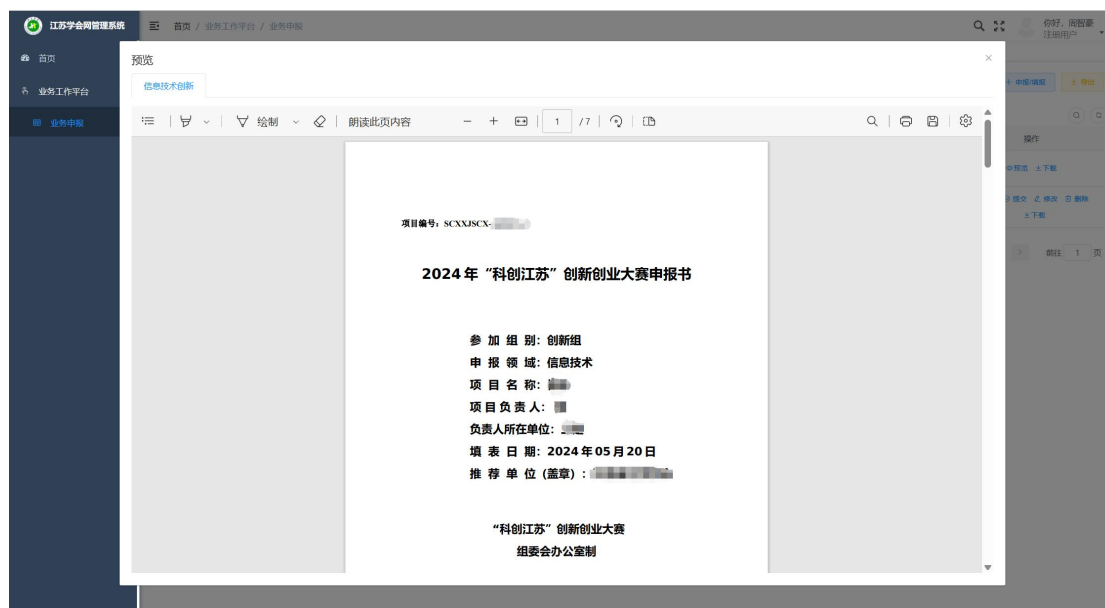
注: 在线预览仅支持pdf、png、jpg、jpeg格式的文件, 其余格式的文件下载后预览。

取消

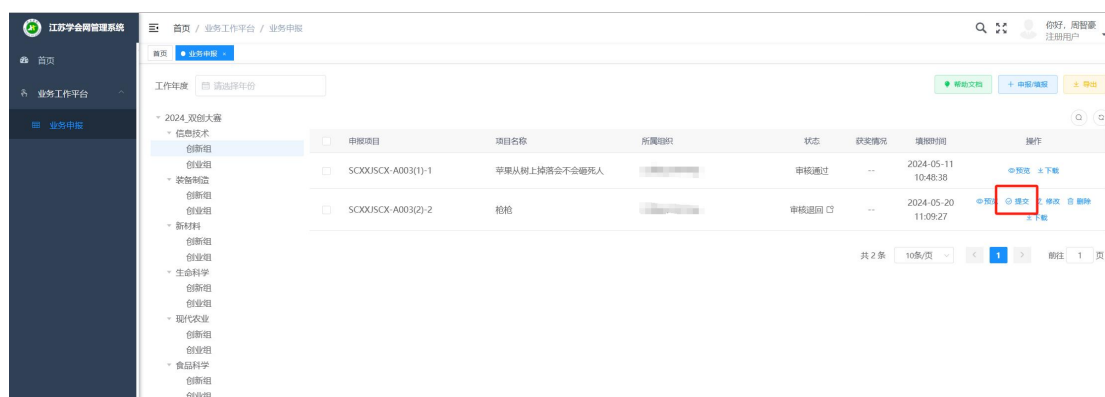
保存

(三) 申报提交

点击申报列表页 “预览” 按钮，可将申报书以 pdf 格式展示。



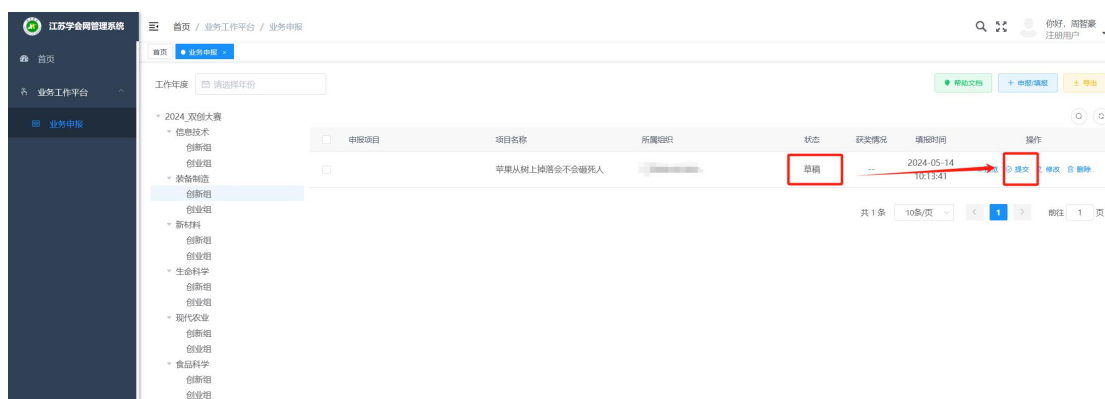
确认无误后，点击“提交”（提交后尽快联系审核单位进行审核，确保在系统申报截止前完成）。



四、等待审核结果

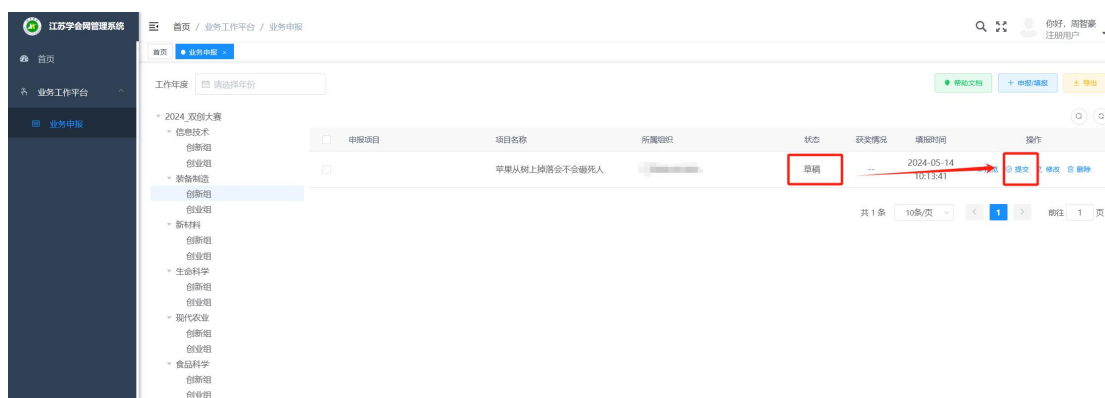
项目提交之后，等待推荐单位审核，状态为“审核通过”即为申报成功。

状态为“待审核”，请耐心等待，或者联系推荐单位进行审核。

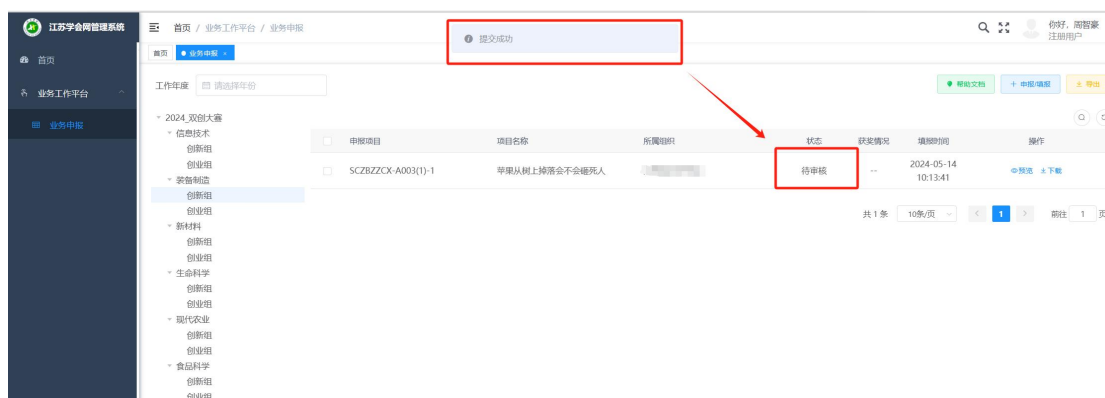


申报项目列表页中，审批状态说明：

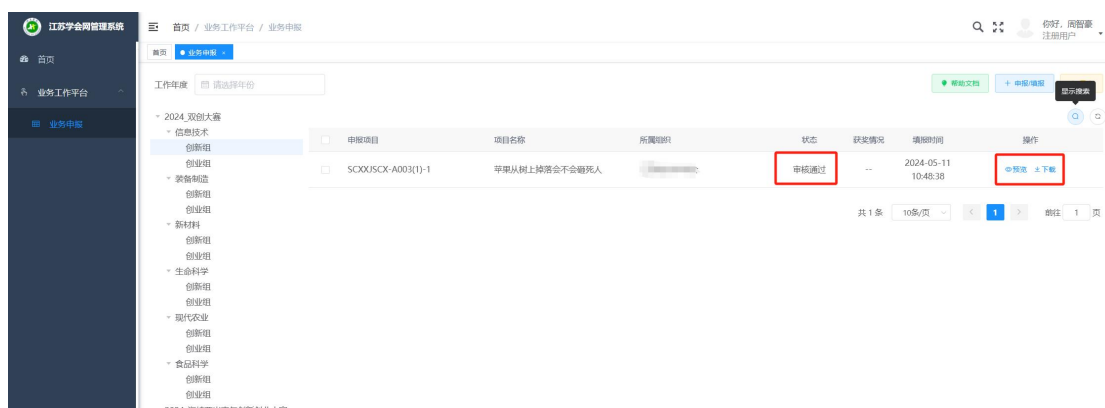
没有提交，仅保存，状态为“草稿”，需要进行提交；



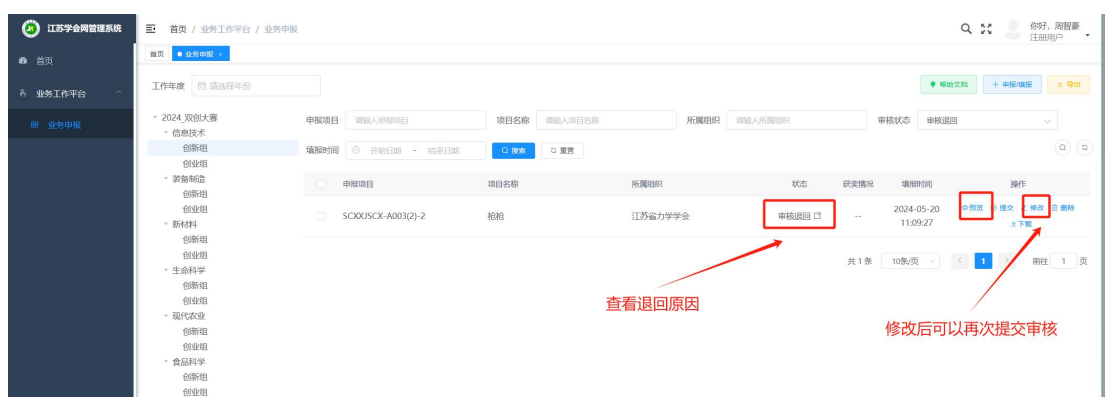
已经提交，未审核，状态为“待审核”；



已提交，已审核（审核成功），状态为“审核成功”；



已提交，已审核（审核失败），状态为“审核退回”，点击“审核退回”旁边的符号，可以查看退回原因，退回的项目可以再次修改后提交，还可以删除等；



审核流程

省级学会、高校科协、设区市科协、联办单位、合作单位用预设账号、密码登录，对项目的申报条件、项目内容等进行审核。

1. 点击首页“管理员入口”登录。登录用分配的账号、密码，不用新注册。



2. 点击“项目审核”，选择“双创大赛”，出现项目列表。先点击“预览”，查看项目详情。



SCXXJSCY-B019 (2)-2	B019	待审核	16:12:25	18	预览	审核	下载
SCXXJSCY-B019 (1)-1	B019	待审核	16:00:34	18	预览	审核	下载

3. “审核成功”或者“审核退回”。

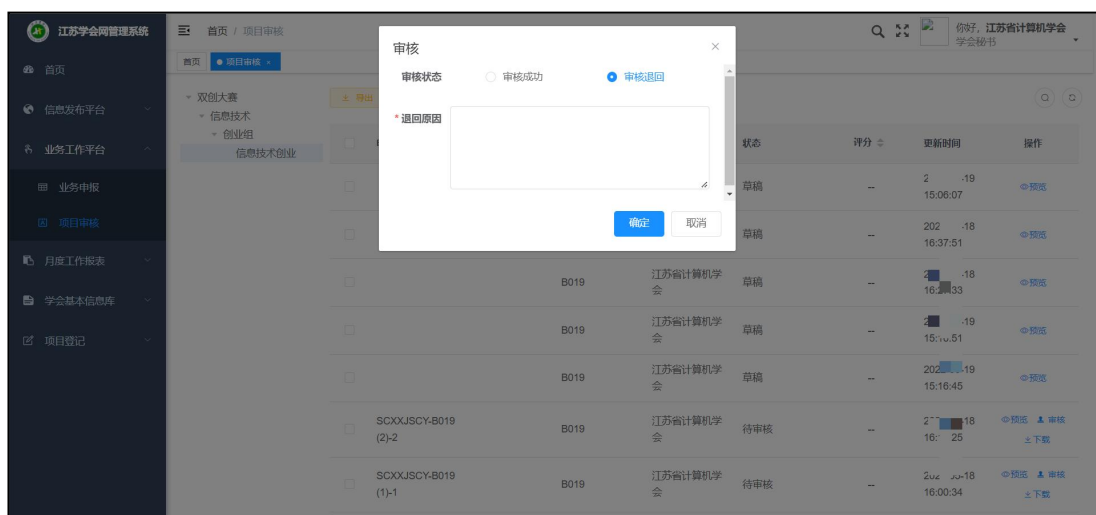
确认无误后，点击“审核”。

点击“审核成功”，提交专家打分。

点击“审核退回”填写退回原因，退回后可以再次修改，修改后可以再次提交。



申报项目	项目名称	单位编号	所属组织	状态	评分	更新时间	操作
☐	SC2BZCX-B019(1)-1	测试项目申报	B019	江苏省计算机学会	待审核	2 17:08:26	预览 审核 下载
☐	SCXXJSCY-B019(1)-1	测试申报	B019	江苏省计算机学会	审核通过	2 17:05:56	预览 下载
☐			B019	江苏省计算机学会	草稿	2 16:44:48	预览
☐	1		B019	江苏省计算机学会	草稿	2 15:30	预览
☐	1		B019	江苏省计算机学会	草稿	2 1:00:00	预览
☐	1		B019	江苏省计算机学会	草稿	2	预览



审核通过的项目，如果要退回给申报人，点击“撤回”。

